수정일자: 2026년 5월 19일

아동학과 졸업인증 세부 사항 및 인증 기준(전체학번 적용)

※ 2026학년도부터 적용

- **졸업인증은 0학점 과목이지만 전공필수과목이며 Pass/Fail로 평가됩니다.**
- **졸업인증은 4학년 2학기(혹은 최종 학기)에 수강할 수 있습니다.**
- **졸업인증을 받기 위해서 선택사항을 충족해야 합니다(아래의 표 참조).**
  (1) 선택사항: 아래의 표에 제시된 선택 사항 중 1가지 조건을 충족해야 합니다.
  (2) 졸업인증을 받기 위해서 개별학생은 4학년 2학기(혹은 최종 학기) 기말고사기간까지 인증조건을 충족했음을 증명하는 서류의 원본(예: 토익성적표, 자원봉사활동 확인서 등)을 학과사무실에 제출해야 합니다.
- **비교과 및 학과 전공 소학회 관련 증명서류는 재발급이 불가하니 (공정성 확보 이유) 졸업인증 시까지 반드시 본인 책임 하에 보관하시기 바랍니다.**

	분야	인증 기준
선택사항	SWCD 인턴십	• SWCD인턴십 수료
	마이크로전공 (디지털 아동심리)	• 마이크로전공 '디지털 아동심리' 전공 교과목 15학점 이수 (※ 본교 홈페이지 > 대학생활 > 학사안내 > 마이크로전공이수 참조)
	영어	• TOEFL(IBT) 79점 이상 • TOEIC 750점 이상 • TEPS 750점 이상 • NEW TEPS 400점 이상 택 1 **(재학 중 취득 시 유효기간 무관하게 인정)**
	제 2 외국어	• 불어: DELF B1 • 독일어: Zertifikat Deutsch • 일어: JLPT 1급 이상 또는 JPT 750 이상 • 중국어: 신 HSK 5급 택 1 **(재학 중 취득 시 유효기간 무관하게 인정)**
	대회입상	• 국가기관 혹은 특별시, 광역시, 도 단위 규모 대회에서 입상 (단체입상 시 5명으로 제한) ▷ 입상과 관련하여 대회 성격, 출품작품 등에 관한 증빙서류를 함께 제출 ▷ 입상 상장 양식 제출만으로는 불인정
	자원봉사 및 비교과 활동 **(비교과 활동은 2024학년도 1학기 참여내역부터 적용됨)**	• 자원봉사 및 비교과 활동 200시간 이상(개인봉사, 교육봉사, S-L 활동, 사회봉사, 해외봉사, 전공 관련 비교과 참여, 진로 및 취업/창업 프로그램 참여, 학과전공소학회 모두 포함되며, 항목 간 합산 가능함) ▷ 해외봉사의 경우 실제 봉사시간을 두 배로 계산하여 인정 ('세계문화체험과 봉사'와 '글로벌서비스 러닝(GS-L)' 과목 수강자에게도 동일 규정 적용함.) ▷ 사회봉사 또는 Service-Learning 수업 등 수업의 일부로 국내봉사 활동을 한 경우 최대 160시간까지 인정(이 경우 이수증빙 서류만 제출하면 됨.) ▷ 정확한 봉사시간과 내역 기재된 활동확인서 및 활동일지 제출이 필수임 ▷ 기타 자원봉사 시간으로 인정 가능한 교내 활동 - 전공 비교과 프로그램 수료증을 발급받은 학생은 비교과 프로그램 참여 시간만큼 봉사시간을 인정. - 교수학습센터 학습법 프로그램은 1000 마일리지 당 1시간 인정. - 진로/취업/창업 프로그램 참여 시간만큼 봉사시간을 인정. (참가 확인서 발급방법은 첨부 이미지 확인) - 학과전공 소학회의 경우 5회 이상 참여 시 학기당 15시간 인정 (임원의 경우 학회장은 20시간, 부학회장은 17시간 인정)
	기관인턴 혹은 연구인턴	• 학과 교수회의에서 승인을 받은 전공 관련 기관에서 200시간 이상 인턴활동을 수행한 경우 • 학과 교수의 연구나 기타 공인 가능한 연구 관련 인턴활동을 200시간 이상 수행한 경우 • 정확한 인턴시간과 내역이 기재된 활동확인서 및 활동일지 제출이 필수임
	Honors Student 선정	• 우리대학의 Honors Program을 이수하고 Honors Student로 선정된 경우 (http://www.swu.ac.kr/life/05_spe_01_02.html 참조)

➪ 교직이수자는 교육봉사활동 I II를 pass 한 경우 봉사 시간 인정됩니다. (일지X)

➪ 외국인 학생의 경우, 대학의 졸업기준인 'TOPIK 4급 이상(유효기간 무관)' 요건만 충족시키면 됩니다.

➪ 제출한 서류에 대한 철회 및 번복이 불가합니다.

➪ 졸업인증 수강신청을 했으나 인증자료 미비로 인해 해당학기 자료제출이 어려운 학생은 자신의 미제출 사실에 대해 학과로 메일을 보내기 바랍니다.

➪ 기타 명시되지 않은 사항에 대해서는 학과 교수회의 결정에 따르므로 별도로 학과사무실로 문의하길 바랍니다.

➪ 문의: 아동학과 학사(행정)조교 (02-970-5551, E-mail: childstudy@swu.ac.kr).